

**中央図書館時間外利用ご案内（早朝・夜間・日曜・祝日・第1/3/5土曜日）**

カウンターサービス時間外（館員による対応時間外）を利用するためのご案内です。

**\*ICチップ入りIDカード（職員証・学生証）をお持ちの方のみがご利用いただけます。**

<おことわり>

この時間帯は、利用者各人の責任において利用していただくことがサービス成立の前提になりますのでご協力願います。

**注意が守られない場合、利用停止・取消処分を行なうことがありますのでご了承下さい。**

## 1.利用できる時間帯

カウンターサービス時間帯に加えて、セルフサービス時間帯がご利用になれます。

### 開館時間 Library Hours

|          |               |                      |      |               |
|----------|---------------|----------------------|------|---------------|
| 月～金曜     | 7:30～         | サービス受付 8:45 ～ 18:30  | 閉館準備 | 19:00～23:00   |
| 第1火曜     | 午前：書架点検のため閉館  | サービス受付 12:00 ～ 18:30 | 閉館準備 | 19:00～23:00   |
| 第2&4土曜   | 7:30～         | サービス受付 8:45 ～ 15:30  | 閉館準備 | 16:00 ～ 23:00 |
| 第1&3&5土曜 | 7:30 ～ 23:00  |                      |      |               |
| 日曜・祝日    | 13:00 ～ 23:00 |                      |      |               |

**カウンターサービス時間帯**（図書の貸出・文献受取り・質問受付・インターフォン対応可）

**セルフサービス時間帯**  
\*ICチップ入りカード所持者のみ利用可（カード忘れ・未所持の方はカウンターサービス時間帯のみです）

## 2.利用範囲

閲覧、検索、コピー（利用した資料は返却台に置くこと）

\*貸出は不可。返却は、図書館自動ドア入口前のブックポストをご利用ください。

（DVD・CD等の視聴覚資料は館内カウンター前の専用ボックスに返却できます）

\*ON/OFFが必要 検索用PC 各照明機器 フロア照明

\*各階の資料やコピー機の場合…各階の掲示物「図書館各階のご案内」をご覧ください。

\*1階のPCエリアの利用…荷物を放置したまま長時間離席しないようにしてください。

### 3. 利用手順

**\* 利用時間帯の切り替え:** 図書館の通常開館から引き続いてのご利用はできません。この時間帯の閉館 5 分前(平日 18:55、第 2・4 土曜日は 15:55)までにいったん館外に退出していただきます。いったん全ての電源を消します。19:00(第 2・4 土曜日は 16:00)以降に改めて入館してください。ご利用の際に必要な電源を点け(フロア照明・機器類)、終了時には消し、節電にご協力ください。

**\* 閉館時間:** 閉館 23:00 時間超過時はカードで出られなくなります。(守衛室で最終見回りをします。)  
<この時間帯は防犯カメラでチェックを行っています>

### 4. 注意事項

**\* IDカードは入館・退館が1セットになっています。(入館チェックをしないと、退館エラーになり、逆も同様です。また、チェックは複数回行くとエラーになります。)**

**\* 利用上の注意**

- ① この時間帯は、資料の利用は閲覧・コピーのみとし、館外に無断持ち出しはできません。
- ② 各自の ID カードを利用し、他者への貸与及び借用、また他者を伴っての出入りはしないでください。
- ③ **IDカードを忘れた場合には利用できません。**
- ④ 館内での飲食物の持ち込み及び飲食、喫煙は禁止です(資料の保存、利用環境の保全のため)。
- ⑤ 騒音を立てるなど他者へ迷惑が及ぶ行為はしないでください。(医療用 PHS 以外の携帯電話での通話は不可)。
- ⑥ 立ち入り禁止エリア(事務エリア)には入らないでください。
- ⑦ 何らかのトラブル時には、**守衛室(内線 5323)へ電話**をして対応をお願いしてください。

機器の不具合やお気づきの点などは、お知らせください→[library@nms.ac.jp](mailto:library@nms.ac.jp) 内 5249 (直通 03-5814-6941)

### 5. 非常口の場合 (各階の非常口は、各フロア案内、天井の指示マークをご覧ください)

ただし、非常時以外に退館できなくなってしまった場合(ID カードチェックエラー発生時、退館時間を過ぎたとき等)は、非常口ではなく、**守衛室(内線 5323)へ電話**をして出るようにしてください。各階に電話があります。なお、停電時、自動ドアは手で開けられます。

#### [2 階の照明スイッチ]

- ◎フロア照明 エレベータ脇
- ◎コピー機周辺 近くの柱

#### [2 階の電話の場所]

- ◎ 2F コピー機付近

**IDカード有効期限**  
 職員: 職員証に記載の有効期限  
 学生: 卒業年度 3 月 31 日

